



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण  
EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4  
PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY



सं० 4]  
No. 4]

नई दिल्ली, सोमवार, मई 21, 1979/वैशाख 31, 1901  
NEW DELHI, MONDAY, MAY 21, 1979/VAISAKHA 31, 1901

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके  
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

वाणिज्य नागरिक पूर्ति और सहकारिता मंत्रालय

(वाणिज्य विभाग)

तम्बाकू बोर्ड

अधिसूचना

नई दिल्ली, 21 मई, 1979

सं० 8/8/79-ई०पी० (कृषि-6).—तम्बाकू बोर्ड, तम्बाकू बोर्ड अधिनियम, 1975 (1975 का 4) की धारा 33 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निम्नलिखित विनियम, जो उक्त धारा की उपधारा (3) द्वारा यथा अपेक्षित रूप में केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित कर दिए गए हैं, बनाया है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(i) इन विनियमों का नाम (जो कर्नाटक राज्य के लिए लागू होंगे) तम्बाकू बोर्ड विनियम, 1979 है।

(ii) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

(iii) ये विनियम कर्नाटक राज्य को लागू होंगे।

2. परिभाषाएं :—इन विनियमों में जब तक कि सन्दर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,—

(क) अधिनियम से, तम्बाकू बोर्ड अधिनियम 1975 (1975 का 4) अभिप्रेत है,

(ख) 'बोर्ड' से, धारा 4 के अधीन स्थापित तम्बाकू बोर्ड अभिप्रेत है,

(ग) ब्योहारी से तम्बाकू का ब्योहारी अभिप्रेत है,

(घ) 'प्ररूप' से इन विनियमों से सम्बद्ध कोई प्ररूप अभिप्रेत है,

(ङ) 'क्रेता' से रजिस्ट्रीकृत निर्यातकर्ता, पैकर, ब्योहारी और नीलामकर्ता ऐसा कोई व्यक्ति अभिप्रेत है, जिसने अधिनियम और नियम की धारा 12 के अधीन रजिस्ट्रीकरण का सुसंगत प्रमाणपत्र अभिप्राप्त किया है।

(च) 'रजिस्ट्रीकृत' से रजिस्ट्रीकृत उगाने वाला अभिव्यक्ति के सिवाय इस अधिनियम के अध्याय 3 और उसके अधीन बनाए गए नियमों के अधीन रजिस्ट्रीकृत अभिप्रेत है।

(छ) "रजिस्ट्रीकृत उगानेवाला" से वह व्यक्ति अभिप्रेत है जिसने वर्जिनिया तम्बाकू उगाने के लिए धारा 10 के अधीन रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र अभिप्राप्त किया है।

(ज) "नियम" से तम्बाकू बोर्ड अधिनियम 1975 की धारा 32 के अधीन बनाए गए नियम अभिप्रेत है;

(झ) "बाउचर पद्धति" से इन नियमों के अन्तर्गत तम्बाकू क्रय बाउचर और तम्बाकू उगाने वाले का पासबुक पद्धति अभिप्रेत है।

3. बाउचर पद्धति :—पत्यु संसाधित वर्जिनिया तम्बाकू का विक्रय रजिस्ट्रीकृत उगाने वालों और क्रय क्रेताओं द्वारा तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर तथा तम्बाकू उगाने वाले भी पासबुक पद्धति के अनुसार करेगा।

4. तम्बाकू पत्ती का विक्रय और क्रय :—रजिस्ट्रीकृत उगाने वालों से सभी क्रय, तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर के माध्यम से क्रेताओं द्वारा किए जाएंगे जो प्ररूप-1 में होगा। प्ररूप 1 में अनुषंगान्त सभा निबन्धनों, शर्तों और बातों का अनुपालन पत्यु संसाधित तम्बाकू के क्रेता और रजिस्ट्रीकृत

उगाने वाले, दोनों करेंगे। क्रेता या रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले तम्बाकू बोर्ड द्वारा मुद्रित और प्रदाय किए गए प्ररूप 1 बाउचर से भिन्न किसी अन्य बाउचर का प्रयोग नहीं करेंगे।

5. मूल्य का भुगतान :—(1) प्रत्येक क्रेता सम्पूर्ण विक्रय प्रतिफल का भुगतान क्रय की तारीख से 10 दिन के भीतर एक किल्ट में करेगा।

(2) भुगतान सिर्फ बैंक के द्वारा होगा और क्रेता अपने बैंक पर लिखकर उस बैंक के पक्ष में बैंक देगा जहाँ रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले का खाता होगा।

(3) यदि किसी कारणवश सम्पूर्ण विक्रय प्रतिफल या उसके किसी हिस्से का भुगतान क्रय की तारीख से 10 दिन के भीतर नहीं होता है तो प्राप्तगत भुगतान की रकम पर 14 प्रतिशत वार्षिक की दर से ब्याज सहित क्रय की तारीख से प्रदायगी करने की तारीख तक भुगतान करना होगा। यह ब्याज का भुगतान किसी प्रतिक्रिया के लिए विनियम 10 अधिकाधिक विनियम या नियमों या विनियमों जो उसके अन्तर्गत बनाए गए हैं उससे सम्बन्धित नहीं होगा।

6. विधि :—(1) प्ररूप 1 में बाउचर चार प्रतियों में होगा। प्रथम प्रति में मद 1 से 30 तक होगी और शेष तीन प्रतियों में मद 1 से 40 तक होगी। प्ररूप 1 में बाउचर की प्रथम प्रति जो हरे रंग में मुद्रित होगी और जिसमें मद 1 से 30 तक होगी, क्रेता द्वारा रजिस्ट्रीकृत उगाने वालों को क्रय के दिन निम्नित रूप से प्रस्तुत किए जाने के लिए प्राणयित है। प्रथम प्रति में मद 1 से 30 तक के सामने धरी जाने वाली प्रविष्टियाँ कार्बन की सहायता से इस प्रकार की जाएँगी जो कि वे शेष तीन प्रतियों में भी आ जायें। द्वितीय प्रति, जो काले रंग में मुद्रित होगी क्रेता के प्रयोग के लिए प्राणयित है। तृतीय प्रति, जो गुलाबी रंग में मुद्रित होगी, रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले को दी जाने चाहिए और उसके साथ ही प्ररूप 1 की मद 31 से 37 तक के अनुसार क्रय मूल्य के भुगतान के लिए बैंक के साथ देना चाहिए। रजिस्ट्रीकृत उगाने वाला बाउचर की उक्त तृतीय प्रति और बैंक एक साथ बैंकर को देगा। चौथी प्रति जो नीले रंग में मुद्रित होगी, क्रेता के बैंक के द्वारा तत्काल बोर्ड को भेजी होगी। बाउचर की प्रथम प्रति, जिसमें मद 1 से 30 तक होगी, क्रय के समय ही, रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले को दी जानी चाहिए जो क्रेता को रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले के द्वारा विक्रय की गई तम्बाकू के भार तैयार और वर के प्रतीक स्वरूप होगी। यदि क्रय से 10 दिन के भीतर बैंक तैयार है तो रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले के द्वारा क्रेता को प्रथम प्रति दी जानी

चाहिए और क्रेता के बाउचर की तृतीय प्रति के साथ ही भुगतान प्राप्त कर लेना चाहिए। यह तृतीय प्रति उस समय तक क्रेता को धर लेनी चाहिए। रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले और क्रेता को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि बाउचर की चारों प्रतियों में मद 1 से 30 तक के सामने की गई प्रविष्टियाँ एक समान हों।

(2) बैंक पूरे भुगतान के रूप में बाउचर के साथ दे दी जावेगी। बैंक पर विनिष्ठता क्रेता के बैंक पर लिखकर रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले के बैंक के पक्ष में, जहाँ उसका खाता है, देगा।

7. भर्ती और बार्तें आदि :—प्ररूप 1 में बाउचर तथा तम्बाकू बोर्ड द्वारा मुद्रित और प्रदाय की गई पुस्तिका प्ररूप-2 में अनुषंगान्त बाउचर पद्धति के निम्नान्त, बार्तें और बार्तें क्रेता द्वारा रजिस्ट्रीकृत उगाने वाले से किए जाने वाले क्रयों को लागू होगी।

8. पास बुक :—प्रत्येक रजिस्ट्रीकृत उगाने वाला, प्ररूप 3 में एक तम्बाकू उगाने वाले की पास बुक रखेगा। वह प्ररूप 1 में बाउचर, बैंक और पासबुक के साथ, विक्रय प्रतिफल को प्राप्त करने के लिए अपने बैंकर को प्रस्तुत करेगा।

9. बाउचर प्राप्त करने के लिए धावेदन :—(1) प्रत्येक क्रेता प्ररूप 4 में बोर्ड से धावेदन करके प्ररूप में 1 में बाउचर अभिप्राप्त करेगा।

(2) तम्बाकू बोर्ड द्वारा प्रदाय किए गए बाउचरों का लेखा, प्राप्त करने वाले व्यक्ति को, प्ररूप 5 में रखना होगा। यह लेखा माँग की जाने पर तम्बाकू बोर्ड के सभी अधिकारियों को, जो तकनीकी पर्यवेक्षण की पंक्ति से नीचे के नहीं होंगे, निरीक्षण के लिए उपलब्ध किया जावेगा।

10. रजिस्ट्रीकरण का रद्द :—नियमितकर्ता, पैकर, व्योहारी या नीलाम कर्ता के रूप में नियम 35 के अधीन किए गए किसी व्यक्ति के रजिस्ट्रीकरण को, तम्बाकू बोर्ड नियम द्वारा गठित की गई समिति द्वारा रद्द किया जा सकेगा। किन्तु यह तब, जब सम्बन्धित व्यक्ति को सुनवाई का युक्तियुक्त अवसर दिया जा चुका हो और समिति का यह समाधान ही गया हो कि :—

- (1) उसका रजिस्ट्रीकरण या नवीनकरण या प्ररूप 1 में बाउचर, अनुसूच जानकारी देकर अभिप्राप्त किया गया था, प्रथम
- (2) रजिस्ट्रीकृत व्यक्ति ने अधिनियम या नियमों का उल्लंघन किया है।

हस्ता०

एस० चक्रवर्ती, अध्यक्ष

प्ररूप—1

( विनियम 4 देखिए )

तम्बाकू बोर्ड द्वारा मुद्रित एवं प्रदाय

तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर

( उगाने वालों से एक० सी० बी० तम्बाकू के क्रेता द्वारा धरा जाने एवं धारी किए जाने के लिए )

कर्नाटक की एक० सी० बी० उपज को लागू

1. क्रेता का नाम और पता
2. मुख्य कार्यालय का नाम और पता
3. तम्बाकू बोर्ड रजिस्ट्रीकरण सं०
4. तारीख \_\_\_\_\_ से \_\_\_\_\_ तक विधिमार्ग
5. केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क लाइसेन्स सं०
6. तारीख \_\_\_\_\_ से \_\_\_\_\_ तक विधिमार्ग
7. नियमितकर्ता का संकेत सं०

8. क्रेता के बैंक/बैंकों का/के नाम और पता/पते बाउचर सं०
9. क्रेता का शाखा कार्यालय
10. क्रय करने की तारीख
11. किस गांव में क्रय किया गया है
12. चालू सं०
13. लाट सं०
14. गठरियों की सं०
15. टी० पी० उ० सं०
16. विक्रेता के बैंक का नाम और पता

विक्रय के लिए प्रस्थापित

प्रस्थीकृत

17. \_\_\_\_\_ पुल \_\_\_\_\_ पता \_\_\_\_\_ तम्बाकू बोर्ड उगाने वाले का रजिस्ट्रीकरण ( त० बो० उ० र० ) सं० \_\_\_\_\_ से निम्नलिखित विवरणानुसार तम्बाकू का क्रय किया गया ।

संख्यांक	श्रेणी	दर प्रति	भार किलोग्राम में			रकम	सं०	(जारी)	श्रेणी	दर प्रति	भार किलोग्राम में			रकम	
क्रम०	उत्पाद- शुल्क क्रम०	100 कि० ग्रा० रुपयों में	सकल	भारमोक	शुद्ध	र० पै०	क्रम०	उत्पाद शुल्क सं०		100 कि० ग्रा० रुपयों में	सकल	भारमोक	शुद्ध	र० पै०	
18	19	20	21	22	23	24	25	18	19	20	21	22	23	24	25

कुल जोड़

कुल जोड़

26. जहां श्रेणी और कीमत बी गई हैं वहां उनके लिए तम्बाकू बोर्ड का प्रमाणपत्र

27. तौलने वाले का नाम

28. तैयार करने वाले का नाम

29. क्रेता की ओर से हस्ताक्षर करने के लिए प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर
30. विक्रेता के हस्ताक्षर/अंगूठे की छाप

हस्ताक्षर  
( हस्ताक्षर और तारीख )

विक्रेता की वेय रकम	सकल देखें 25	सरकार की वेय उपकर प्रावि बटाएं	विक्रेता से जोख्य रकम बटाएं	शुद्ध 32— ( 33 + 34 )	किस तारीख को संवेद्य है	देखें बैंक सं०
क्रय की तारीख से 10 दिन के भीतर			भ्याज सहित यदि कोई हो			
31	32	33	34	35	36	37

38. मैंने इस पत्र के पीछे और संलग्न विवरण पुस्तिका में तम्बाकू के क्रय/विक्रय और उनके संदायों/उमकी प्राप्तियों के संबंध में उल्लिखित स्पष्टीकार/टिप्पणों निबन्धनों और शर्तों को पढ़ लिया है और मैं उनसे सहमत हूँ। मैंने ऊपर 37 में वर्णित “\_\_\_\_\_ बैंक” के नाम पर “\_\_\_\_\_ बैंक में विक्रेता के खाते” में जमा करने के लिए बैंक जारी कर दिया है/दिए हैं और 35 में दिए गए अनुसार रकम का पूर्ण निपटारा हो गया है।

क्रेता की ओर से हस्ताक्षर करने के लिए  
प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर

स्थान :

तारीख :

39. मैंने इस पत्र के पीछे और संलग्न विवरण पुस्तिका में तम्बाकू के क्रय विक्रय और उसके संदायों/उसकी प्राप्तियों के संबंध में/उल्लिखित स्पष्टीकारक टिप्पणों, निबंधनों और गतों को पढ़ लिया है और मैं उनसे सहमत हूँ। मैं उक्त कटौतियों से और मुझे संदेय शुद्ध राशि से सहमत हूँ। ऊपर लिखित बैंक प्राप्त हुए लेकिन वसूली होती है। मैं यह कथन करता हूँ कि मद सं० 16 के सामने लिखित वह बैंक है जिससे मैंने फनल/प्रावधिक उधार लिया है। मैं यह कथन करता हूँ कि ऊपर वर्णित विनिष्टियों के अनुसार तम्बाकू के स्टॉक का स्वामित्व क्रेता के नाम अंतरित हो गया है।

विक्रेता के हस्ताक्षर/ अंगूठे की छाप

40. तम्बाकू के क्रय/विक्रय और उसके संदायों/उसकी प्राप्तियों के संबंध में उल्लिखित स्पष्टीकारक टिप्पणों, बंधनों और गतों के लिए इसके उल्टी तरफ, और त० प० क्र० बाउचर एवं तम्बाकू उगाने वाले की पासबुक (त० उ० पा० ब०) पद्धति के अधीन और विवरण देने वाली विवरण-पुस्तिका देखिए।

केवल विक्रेताओं के प्रयोग के लिए :

सेवा में

प्रबन्धक,

\_\_\_\_\_ बैंक

प्रिय महोदय,

इस पत्र के पीछे उल्लिखित चेकों को आपके बैंक में मेरे ..... तम्बाकू धाने मेजों में जमा करने के लिए स्वीकार करें। मेरे ता० उ० पा० ब० सं० \_\_\_\_\_ के अनुसार ऋणों के सम्बन्ध में आपको या अन्य बैंकों को और तम्बाकू बोर्ड/ सरकार को देय राशि को मेरे खाते में से लेने के लिए मैं आपको प्राधिकृत करता हूँ।

भवदीय

तारीख :—

विक्रेता के हस्ताक्षर/अंगूठे की छाप

तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर ( त० प० क्र० बा० ) एवं तम्बाकू उगाने वालों की पास बुक ( त० उ० पा० ब० ) पद्धति के अधीन तम्बाकू क्रय/ विक्रय और उसके संदायों/उसकी प्राप्तियों के सम्बन्ध में स्पष्टीकारक टिप्पण, निबंधन और गतों

मद सं० 1 : क्रेता :

स्पष्टीकरण के लिए तम्बाकू बोर्ड (संशोधन) नियम, 1976 सम्बन्धी प्रारूप 5 और प्रारूप 6 देखिए।

मद सं० 1 से 8 तक :

सुविधा की दृष्टि से मद 1 से 8 तक सम्पूतः भरने के लिए रबर की मुहर की सहायता लें। क्रेता इस कार्य के लिए एक रबर-मुहर बनवा लें। रबर मुहर प्रारूप में दिए गए रिक्त स्थान के बराबर की होनी चाहिए और घटकों की आकृति प्रत्येक मद के सामने दिए गए स्थान तक ही सीमित होनी चाहिए। रबर मुहर में मद संख्याएं भी अंकित रहें ताकि गलत मुहर लगने की संभावना न रहे। मुहर लगाने समय उपयुक्त सावधानी बरती जाए। इस प्रकार स्ताम्पित किये गये त० प० क्र० बा० को पढ़ने में किसी प्रकार की संदिग्धता पैदा न हो।

मद सं० 16 :

उगाने वाले विक्रेता को फनल/प्रावधिक ऋण देने वाले बैंक का नाम तम्बाकू उगाने वाले की पास बुक (त० उ० पा० ब०) के अनुसार दर्ज किया जाए। यदि किसी प्रकार का ऋण नहीं लिया गया हो तो उस बैंक का नाम लिखें जहाँ मेजों के या जहाँ मेजों खोला जाना है।

मद सं० 25 से 32 :

कुल बोर्ड समान रहे।

मद सं० 31 से 37 :

तम्बाकू क्रय के लिए भुगतान/तम्बाकू विक्रय के लिए प्राप्तियाँ सम्पूर्ण रूप से बैंक के द्वारा होंगी जो क्रेता अपने बैंक से निकाले गए बैंक

को विक्रेता के बैंक में विक्रेता के खाते में जमा करेगा। कोई नकद भुगतान नहीं किया जायेगा। बाउचर के प्रति रकमों का भुगतान क्रय के दिन अथवा क्रय की तारीख से 10 दिन के अन्दर करना चाहिए।

मद सं० 33 :

जहाँ प्रयोग्य हो।

मद सं० 34 :

क्रेता द्वारा तम्बाकू विक्रेता को देय वही रकम जो उक्त क्रेता द्वारा नकदी और वस्तु के रूप में गृह स्वरूप (1) पीछ (2) खाद (3) कौटनाशो/नाशिकोटमार (4) ईंधन जैसे कोयला भावि खरीदने के लिए दी गई है त० उ० पा० ब० के अनुसार, अन्तिम भुगतान में से कम की जा सकती है। त० उ० पा० ब० के मद 13 के अधीन स्वयं 10 और 11 में प्रविष्टि व हस्ताक्षर किए बिना इस मद के अधीन किसी प्रकार की कटौती नहीं की जाएगी।

मद 35 :

यदि किसी कारणवश सम्पूर्ण विक्रय प्रतिफल या उसके किसी हिस्से का भुगतान क्रय की तारीख से 10 दिन के अन्दर नहीं किया जाता है तो अस्थगित रकम पर 14 प्रतिशत वार्षिक की दर से ब्याज, क्रय की तारीख से भ्रदायगी करने वाली तारीख तक देना होगा। यह ब्याज का भुगतान किसी प्रतिक्रिया के लिए इन विनियमों के अधीन विनियम 10 अथवा तम्बाकू बोर्ड अधिनियम 1975 के अधीन बनाए गए नियमों या विनियमों से सम्बन्धित नहीं होगा।

साधारण :—1. बाउचर की चार प्रतियाँ होंगी जिसमें प्रारूप 1 में प्रथम प्रति मद 1 से 30 तक तथा शेष तीन प्रतियों में मद 1 से 40 तक दर्ज होंगी। हरे रंग में मुद्रित बाउचर की पहली प्रति में प्रारूप 1 पर 1 से 30 तक की मदें समाविष्ट होंगी और क्रेता क्रय के दिन विक्रेता को यह प्रति सौंप दे दे। बाउचर की पहली प्रति में मद 1 से 30 तक दर्ज किया जाने वाला विवरण बाव की तीन प्रतियों में भी कार्बन कागज के उपयोग से दर्ज किया जाए। काले रंग में मुद्रित दूसरी प्रति क्रेता के लिए है। प्रारूप 1 में मद संख्या 31 से 37 के अनुसार क्रय मूल्य के संदाय के लिए बैंक के साथ गुलाबी रंग में मुद्रित तीसरी प्रति क्रेता के द्वारा विक्रेता को दी जानी चाहिए। विक्रेता उक्त तीसरी प्रति को बैंक के साथ बैंकर को दे दे। नीले रंग में मुद्रित चौथी प्रति को क्रेता अपने बैंक द्वारा सीधे तम्बाकू बोर्ड को तुरन्त भेज दें। बाउचर की पहली प्रति जिसमें 1 से 30 तक की मदें हैं क्रय करते समय ही विक्रेता से क्रय की गई पत्ती भार श्रेणी और दर के निर्णय के प्रतीक के रूप में विक्रेता को दे दी जाय क्रय की तारीख से 10 दिन के अन्दर विक्रेता पहली प्रति दिखाकर बैंक वसूल कर ले और साथ ही साथ बाउचर की तीसरी प्रति भी ले ले जिसे तब तक क्रेता को भर कर तैयार रखना चाहिए। क्रेता और विक्रेता यह सुनिश्चित कर लें कि बाउचर की चारों प्रतियों में मद 1 से 30 तक की पूरी प्रविष्टियाँ एक समान हैं।

2. त० प० क्र० बाउचर के साथ-साथ सम्पूर्ण राशि के लिए बैंक की तैयार किए जाएं और क्रेता अपने बैंक का बैंक विक्रेता के बैंक मेजों द्वारा विक्रेता के नाम (त० उ० पा० ब० में उल्लिखित बैंक) पर दे।

3. विक्रेता त० प० क्र० बाउचर के साथ बैंक और त० उ० पा० बुक भी अपने बैंक को वसूली के लिए दें। त० प० क्र० बाउचर और बैंक के साथ त० उ० पा० बुक प्रस्तुत न करने की दशा में बिलम्ब होगा/ वसूली नहीं होगी। इसके लिए विक्रेता जिम्मेदार होगा। विक्रेता को चाहिए कि वह हमेशा पास बुक अद्यतन रखे और उसे न खोए।

4. ऐसे ऋण/अग्रिम प्राप्ति जो बैंकों को तम्बाकू बोर्ड/सरकार को विक्रेता से प्रति संदेय हों उन्हें उधार देने वाले बैंक अनुसूची के अनुसार जमा किए गए विक्रय प्रागर्भों में से काट और उपयुक्त अभिकरण को भेज दें।

5. त० प० क्र० बाउचर और/या त० उ० पा० बुक खो जाने के परिणामस्वरूप केवल विक्रेता जिम्मेदार होगा और तम्बाकू बोर्ड या बैंक जिम्मेदार नहीं होंगे। इसलिए विक्रेता इन दोनों की सावधानीपूर्वक रखे।

6. हर क्रेता/विक्रेता के पास उसके अभिलेख, सम्बंध और पामन के लिए विवरण पुस्तिका की एक प्रति होगी। उक्त विवरण-पुस्तिका से अनभिज्ञ होना या उसको न रखना, पामन न करने के लिए कोई स्पष्टीकरण नहीं माना जाएगा।

#### प्रथम 2

(विनियम 7 देखिए)

तम्बाकू बोर्ड

तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर

(त० प० क्र० बा०)

और

तम्बाकू उगाने वाले की पास बुक

(त० उ० पा० बु०)

पद्धति पर विवरण पुस्तिका

कनाटक की एफ सी सी बी फसल को लागू

तम्बाकू बोर्ड द्वारा मुद्रित एवं प्रवर्त

त० प० क्र० बाउचर एवं त० उ० पा० बुक

पद्धति सम्बन्धी विवरण-पुस्तिका

(त० प० क्र० बा० मद सं० 42 देखें)

1. एफ० सी० बी० तम्बाकू के प्रत्येक क्रेता को जब कभी वह उगाने वाले विक्रेता से तम्बाकू खरीदे, तम्बाकू बोर्ड द्वारा यथाविहित तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर (जिसे इसमें आगे त० प० क्र० बाउचर कहा गया है) तम्बाकू उगाने वाले की पास बुक (जिसे इसमें आगे त० उ० पा० बुक कहा गया है) में आवश्यक प्रविष्टियाँ दर्ज करके, जारी करना चाहिए। त० प० क्र० बाउचर एवं त० उ० पा० बुक के नगूने इसके साथ संलग्न हैं (प्ररूप I एवं प्ररूप III)। हर उगाने वाले विक्रेता को चाहिए कि वह त० प० क्र० बाउचर देने की मांग करे और उसी तरह हर क्रेता को चाहिए कि वह त० प० क्र० बाउचर जारी करते समय त० उ० पा० बुक हासिल करके उसमें आवश्यक प्रविष्टियाँ दर्ज करे। तम्बाकू खरीदने के लिए तम्बाकू बोर्ड द्वारा जारी और प्रदाय किए गए त० प० क्र० बाउचर से भिन्न कोई बाउचर/प्ररूप का उपयोग नहीं किया जाएगा। तम्बाकू बोर्ड को छोड़ किसी अन्य व्यक्ति द्वारा उक्त त० प० क्र० बाउचर में कोई बात जोड़ी/काटी/उपान्तरित नहीं की जाएगी।

2. हर फसल के समय क्रेता को चाहिए कि वह तम्बाकू बोर्ड से अपने कार्य के लिए विहित प्ररूप पर आवेदन करे और उसकी औपचारिकताओं को पूरा करके पर्याप्त संख्या में त० प० क्र० बाउचर के खाली प्ररूप प्राप्त कर ले। प्ररूपों के लिए क्रेता का आवेदन पत्र, तम्बाकू बोर्ड के कार्यालय में कम से कम एक माह पहले मन्वीकार किया जाएगा।

आवेदन पत्र और उसके साथ पूरी की जाने वाली औपचारिकताओं का नमूना (प्ररूप-4) संलग्न है।

3. तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर चार प्रतियों में होंगे और मूल प्रति में मद संख्या 1 से 30 तक तथा अन्य तीन प्रतियों में मद संख्या 1 से 40 तक दर्ज होंगी। हरे रंग में मुद्रित बाउचर की पहली प्रति में प्ररूप 1 से पर 1 से 30 तक की सर्वे समाविष्ट होंगी और क्रेता क्रय के दिन विक्रेता को वह प्रति प्रेषण दे दे। बाउचर की पहली प्रति में मद 1 से 30 तक दर्ज किया जाने वाला विक्रय बाद की तीन प्रतियों में भी कार्बन कागज के उपयोग से दर्ज किया जाए। काले रंग में मुद्रित दूसरी प्रति क्रेता के लिए है। प्ररूप 1 में मद संख्या 31 से 37 के अनुसार सम्पूर्ण क्रय मूल्य के संदाय के लिए बैंक के साथ गुमाही रंग में मुद्रित तीसरी प्रति को क्रेता के द्वारा विक्रेता को दी जानी चाहिए। विक्रेता उक्त तीसरी प्रति को बैंक के साथ बैंक को दे दे। नीले रंग में मुद्रित चौथी प्रति को क्रेता अपने बैंक द्वारा सीधे तम्बाकू को तुरन्त भेज दे। बाउचर की पहली प्रति जिसमें 1 से 30 तक की सर्वे हैं क्रय करते समय ही क्रेता को विक्रेता द्वारा बेंची गई तम्बाकू का वजन, श्रेणी और वर अंकित करने के लिए दी जाएगी। क्रय की तारीख से 10 दिन के अन्दर विक्रेता क्रेता को पहली प्रति दिखाकर बैंक वसूल कर लेगा और उसके साथ तीसरी प्रति भी ले जाएगा जिसे क्रेता उस समय भर कर उसे तैयार रखेगा। क्रेता और विक्रेता को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि बाउचर की चारों प्रतियों में मद संख्या 1 से 30 तक की प्रविष्टियाँ समान रूप से दर्ज हैं। तम्बाकू बोर्ड के पास बाउचर प्ररूपों के लिए आवेदन भेजने से पहले क्रेता को इसके पूर्व प्राप्त किए गए बाउचर प्ररूपों का लेखा तम्बाकू बोर्ड को समाधान मद रूप में प्रस्तुत करना चाहिए। यदि आवश्यक हो तो केन्द्रीय उत्पाद शुल्क या अन्य सरकारी संगठन भी तम्बाकू बोर्ड की चौथी प्रति को देख सकते हैं। यदि विक्रेता तम्बाकू उत्पादक पासबुक या/और तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर की तीसरी प्रति खो बैठा है तो चौथी प्रति के आधार पर यथासंभव अभिलेख तैयार किया जाएगा।

4. क्रेता को इस बात का ध्यान रखना चाहिए कि कार्बन प्रतियाँ पहले यीम्य लिखी जाएँ। मूल प्रति को बाल पेन से भरा जाए। त० प० क्र० बाउचर की सभी मदों की सम्यक्ता: भरा जाए और किसी भी मद के सामने के स्थान को खाली न छोड़ा जाए। एक बार लिखे जाने के बाद अक्षरों को बदलने का प्रयत्न न करें। यदि कोई गड़बड़ की जाती है तो उस पर पूर्ण हस्ताक्षर कर उसे अग्रिमार्जित किया जाए।

5. प्रत्येक क्रेता इसके पूर्व कि वह आगामी फसल में अपने कार्यों के लिए गए खाली प्ररूप प्राप्त कर सके, आगामी फसल के लिए बाउचर प्ररूपों के उपयोग के लिए प्ररूपों की अपेक्षित संख्या बताने के लिए, आवेदन पत्र में दिए गए प्रोफार्मों के अनुसार पिछली फसल में उपयोग में लाए गए बाउचर प्ररूपों का पूरा लेखा देगा। ऐसे सभी बाउचरों को जो गलत रूप में जारी किए गए हैं या खराब हो गए या फट गए हैं या क्षतिग्रस्त हो गए हैं या दूषित हो गए हैं, रद्द कर दिया जाएगा परिरक्षित किया जाएगा और पिछली फसल के उपयोग में न लाए गए खाली बाउचर प्ररूपों के साथ उन्हें तम्बाकू बोर्ड को वापस कर दिया जाएगा। प्रत्येक क्रेता को इस बात का ध्यान रखना चाहिए कि तम्बाकू बोर्ड को समाधानप्रद रूप में इन औपचारिकताओं का पालन न किए जाने पर, नए प्ररूप जारी नहीं किए जाएंगे।

6. यद्यपि ऊपर पैरा 3 में यह कहा गया है कि उस समय जब कि त० उ० पा० बुक और/या त० प० क्र० बाउचर की तीसरी प्रति खो जाती है तब यथासंभव अभिलेख चौथी प्रति के आधार पर पुनः तैयार किया जाएगा, फिर भी विक्रेता को यह बात स्पष्ट रूप से ध्यान में रखनी चाहिए कि त० प० क्र० बाउचर या त० उ० पा० बुक की प्रति अकस्मात् या जानबूझकर खो जाने और उसके परिणामों के लिए वह जिम्मेदार होगा और तम्बाकू बोर्ड या बैंक जिम्मेदार नहीं होंगे। अतः यह लाजमी होगा कि वह त० प० क्र० बाउचर की प्रति को, ऐसे समय

तक जब वह उसे अपने बैंक पर पेश करे, तत्पश्चात् से संरक्षा और परिरक्षा करेगा क्योंकि इसका उपयोग एक विक्रय या एक फसल से अधिक समय तक होगा और उसकी उपज खरीदी जाएगी तथा उसको उधार न० उ० पास बुक पेश किए जाने पर ही दिया जाएगा। विक्रेता को इस बात का भी ध्यान रखना होगा कि यथा संभव अधिलेख का पुनः निर्माण पूर्णतः तम्बाकू बोर्ड के विवेकानुसार होगा और इस संबंध में अधिरोपित किए जाने वाले बोर्ड के नियमों और विनियमों के अधीन होगा।

7. तम्बाकू के विक्रय-भागम को बसूल करने के लिए; यदि बैंक भुगतान किया जाता है तो तम्बाकू उगाने वाले विक्रेता के लिए यह आवश्यक होगा कि वह बैंक में धपता खाता खोले चाहे उसने बैंक से उधार लिया हो या न लिया हो। बैंक की मार्फत बसूल किया गया विक्रय आधुनिक प्राहुरणीय है या विक्रेता के किसी अन्य खाते में उस सीमा तक वह रकम अंतरणीय है जो उस बैंक की या किसी अन्य बैंक की या सरकार को/तम्बाकू बोर्ड को जिसकी ओर से रकम नामें वाली जा सकती हो, उससे शोध्य ऋणों के प्रति संदाय के लिए, उसके खाते में नाम रखने के परचात् उसको उपलब्ध हो। अतः विक्रेता के लिए यह आवश्यक है वह यह सुनिश्चित करे कि उसकी न० उ० पास बुक में अपने नवी फसल और अन्य उधारों के लिए सुसंगत राशि जमा है और तम्बाकू बोर्ड में उसका रजिस्ट्रीकरण संव्यक्त कायम है।

8. सम्पूर्ण विक्रय प्रतिफल को क्रेता उत्पादक विक्रेता को एक फिस्त में भुगतान करेगा। यदि किसी कारणवश सम्पूर्ण विक्रय प्रतिफल या उसके किसी हिस्से का भुगतान क्रय की तारीख से 10 दिन के अन्दर नहीं किया जाता है तो अस्तित्व रकम पर 14 प्रतिशत वार्षिक की दर से व्याज, क्रय की तारीख से अदायगी करने वाली तारीख तक देना होगा। यह व्याज का भुगतान किसी प्रतिक्रिया के लिए इन विनियमों के अधीन विनियम 10 अथवा तम्बाकू बोर्ड अधिनियम 1975 के अधीन बनाये गये नियमों का विनियमों से सम्बन्धित नहीं होगा। त० ५० क० बाउचर के अनुसार भुगतान सम्पूर्ण रूप से बैंक के द्वारा होंगी और क्रेता अपने बैंक का बैंक विक्रेता के बैंक द्वारा विक्रेता के नाम पर रहे। (कोई नगद भुगतान नहीं दिया जायेगा) त० ५० क० बुक के अनुसार बैंक विक्रेता को फसल सर्वाधिक ऋण देने वाले बैंक के नाम पर रहे।

9. तम्बाकू का क्रय मूल्य क्रय के दिन बैंक द्वारा भुगतान करना होगा अथवा क्रय तारीख से 10 दिन के भीतर कर दिया जाना चाहिए और ऐसी हालत में बैंक पर बाव की तारीख लिखी जा सकती है परन्तु क्रय तारीख से 10 दिन से ज्यादा नहीं होनी चाहिए। तम्बाकू पत्ती क्रय बाउचर बैंक सहित क्रेता द्वारा विक्रेता को दिया जाना चाहिए।

10. तम्बाकू मूल्य का शुद्ध रकम जो उगाने वाले को दी जाने वाली होगी वह (1) पौध (2) खाद (3) कीटनाशी नाशकीटमार और (4) ईंधन जैसे कीटनाशी आदि के लिए वस्तु या नकदी के रूप में दिए गए उधार। अधिम की बाबत क्रेता को विक्रेता से शोध्य किसी राशि की कटौती करने के बाद होगी अन्य बकाया यदि कोई होगा वह कटौती नहीं किया जायेगा।

11. बैंक द्वारा भुगतान करने के लिए तम्बाकू के क्रेता के लिए यह आवश्यक है कि वह किसी बैंक में एक तम्बाकू विशेष खाता (जो उसके प्राथिक बैंक में चालू/बचत खाते से भिन्न होगा) खोले, चाहे उसने बैंक से उधार लिया हो या नहीं और ऐसे भुगतान के लिए ऐसे खाते में पर्याप्त धन जमा रखेगा। उसे ऐसी व्यवस्था करनी चाहिए कि उसका प्राधिकृत अधिकारी, जिसके हस्ताक्षरों का नमूना संबंधित बैंकों को पहले ही भेज दिया जाएगा, त० ५० क० बाउचर के साथ ही बैंक जारी कर सके।

12. यदि तम्बाकू क्रेता स्टॉक को निरर्थक रखकर किसी बैंक से उधार लेता है तो पश्चात्कथित, उधार की रकम क्रेता के तकड़ प्रत्यय पैकिंग प्रत्यय/प्रापित उधार खाते से जमा करेगा। इन खातों में स किसी से भी धन तम्बाकू विशेष खाते को अन्तरित किया जाएगा जिससे कि जब भी बैंक प्रस्तुत की जाए तुरन्त भुगतान हो जाए।

13. बैंक क्रेता से एक फल लेना जिसके द्वारा बैंक का यह प्राधिकार दिया जाएगा कि वह क्रेता के किसी भी खाते से धन, तम्बाकू विशेष खाते को, क्रेता से कोई और पूछताछ किए बिना, उस वश में अन्तरित कर दे जब भी तम्बाकू विशेष खाते में जमा धन, क्रेता द्वारा अपने त० ५० क० बाउचर के तुरन्त भुगतान के लिए जारी की गई बैंकें उसमें कम पड़े। इस प्रयोजन के लिये क्रेता को बैंक के साथ कोई उपयुक्त व्यवस्था करनी होगी।

14. क्रेता को (और विक्रेता को भी), यह ध्यान रखना चाहिए कि बैंक बैंकों और त० ५० क० बाउचर पर ही भुगतान करेगा और उस सीमा तक करेगा जिस तक भी धन, उस बैंक में क्रेता के खाते में जमा होगा। बैंकें बड़ी रकमों की होने और उनके परिणामों के लिए बैंक या तम्बाकू बोर्ड जिम्मेदार नहीं होगा। यदि उसके खाते में नियत तारीख को भुगतान के लिए रकम कम पड़ जाती है तो ऐसी बैंकों और उसके परिणामों के लिए क्रेता ही एकमात्र जिम्मेदार होगा। इससे बैंक उसके खाते से रकम का भुगतान करने में असफल हो जाएगा और इसकी वृद्धा तम्बाकू बोर्ड को दी जाएगी जो उसके रजिस्ट्रीकरण को निषिद्ध/रद्द कर सकेगा और उसे अपने संव्यवहार करने से रोक सकेगा।

15. क्रेता को स्पष्टतः यह समझ लेना चाहिए कि बैंक उसके प्रत्यय में वृद्धि करने या उसकी सीमा बढ़ाने में प्राथिक बैंकारी सिद्धांतों का पालन करेगा और उसी सीमा तक उधार देगा जिन तक अनुबंध और संभव है। उगाने वाले को तम्बाकू मूल्य का भुगतान क्रय के दिन अथवा क्रय की तारीख से 10 दिन के भीतर भुगतान की शर्त प्रादि किसी क्रेता को बैंक से किसी अतिरिक्त प्रत्यय का हकदार नहीं बनाती है। इस पद्धति के अधीन यही अनुध्यात है कि तम्बाकू के स्टॉक के गिरवी/आडमान प्रादि के विरुद्ध बैंक द्वारा क्रेता के प्रत्यय में वृद्धि उगाने वाला विक्रेता तक सीध से सीध पहुँच सके और असंतुष्ट स्टॉक पर व्यापार पर रोक लगाई जा सके और क्रेता की साख कारबार में बढ़ सके।

16. बैंक अतिरिक्त प्रत्यय/अतिरिक्त क्रय के किसी निषेधन पर प्राथिक बैंकारी सिद्धांतों के अनुसार गुणागुण के आधार पर विचार करेगी।

प्रषप 3

(विनियम 8 देखिए)

तम्बाकू बोर्ड द्वारा मुद्रित एवं प्रवर्त

क्रम सं०

तम्बाकू बोर्ड

तम्बाकू उगाने वाले की पास बुक

(त० ५० पा० बु०)

[मद 6 के सम्म 9 को छोड़कर, नियम 33(3) के अधीन प्ररूप 1 और नियम 35(5) के अधीन प्ररूप 2 में दिए गए रूप में तम्बाकू उगाने वाले द्वारा भरा जाने के लिए]

1. उगाने वाले का नाम व पता
2. पिता या पति का नाम
3. उगाने वाले की तम्बाकू बोर्ड रजिस्ट्रीकरण संख्यांक (त०बो०उ०र०सं०)
4. बैंक/बैंकों का/के नाम व पता/पते जहाँ से उपज/सावधिक उधार लिये जाते हैं
5. अन्य बैंक/बैंकों/का/के नाम जहाँ लेखा है

स्थान:

उगाने वाले के हस्ताक्षर/अंगूठे की छाप

दिनांक:

6. हेक्टेयरों में क्षेत्रफल एवं रजिस्ट्री की विशिष्टियाँ

वर्ष	गांव का नाम, तालूका और जिला	सर्वेक्षण संख्या	भूखण्ड विस्तार		प्ररूप 2 में योग के समान	त०उ०बो०र०सं०बैध विधिमार्ग्य तारीख		प्रमाणित किया जाता है कि प्ररूप 1 और 2 में स्तम्भ 1 से 8 तक की प्रविष्टियाँ सही हैं (तम्बाकू बोर्ड अधिकारी के हस्ताक्षर व तारीख)
			निजी	पट्टा धृत		से	तक	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

7. केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क अनुज्ञप्ति संख्या के०उ०शु०प्र०सं०

प्रमाणित  
केन्द्रीय उत्पाद शुल्क अधिकारी के  
हस्ताक्षर

8. केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क सर्वेक्षण बुक क्रम संख्यांक

वर्ष	1977-78	1978-79	1979-80	1980-81	1981-82	1982-83
------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

संख्यांक

केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क अधिकारी के हस्ताक्षर  
एवं दिनांक

उगाने वाले का फोटो एवं अन्य विशिष्टियों के लिए स्थान:

9. वास्तविक क्षेत्र जिस पर कृषि की गई है और उपज

हेक्टेयरों में क्षेत्रफल

कि० ग्रा० में उत्पादन

केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क अधिकारी  
के हस्ताक्षर

(क्रेता द्वारा भरे जाने के लिए)

	1977-78	1978-79	1979-80	1980-81	1981-82	1982-83
10. सरकार को प्रेषित उपग्रहण यदि हो तो						
प्रेषित रकम (रुपयों में)						
क्रेता या उसके प्रतिनिधि के हस्ताक्षर						

(बैंकों द्वारा भरे जाने के लिए)

11. बैंक द्वारा उपज गृहण

(रुपयों में)

तारीख	बैंक का नाम	रकम अग्रिम	अग्रिम देने वाले बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर एवं तारीख	वसूल की गई एवं प्रेषित रकम	देय प्रतिशेष की रकम	प्रेषित करने वाले बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर एवं तारीख
1	2	3	4	5	6	7

(बैंकों द्वारा भरे जाने के लिए)

12. बैंकों से धान्यागारों के लिए सावधिक उधार

(रुपयों में)

तारीख	बैंक का नाम	अग्रिम रकम	किस्त देय की रकम	अग्रिम देने वाले बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर एवं तारीख	वसूल एवं प्रेषित की गई किस्त	वर्तमान बकाया रकम	प्रेषित करने वाले बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर एवं तारीख
1	2	3	4	5	6	7	8

नोट:—बैंक वसूल की गई रकम को, उधार देने वाले बैंक को प्रेषित करेगा।



## (शेता द्वारा भरे जाने के लिए)

13. शेता द्वारा निवेश हेतु उत्पादक को दिये गये ऋण

(रूपों में)

वर्ष	शेता का नाम	किस प्रयोजन के लिए ऋण दिया गया *विनिर्दिष्ट करें	यदि माल के रूप में है तो	यदि नकद के रूप में है	कुल दिया गया ऋण (5 + 6)	शेता के हस्ताक्षर एवं तारीख (ii)	उगाने वाले के हस्ताक्षर	वापस चुकाई गई रकम	वर्तमान बकाया रकम	शेता के @ हस्ताक्षर एवं तारीख	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

नोट:—\* (1) पौध, (2) उर्वरक-विशेष, (3) कीट नाशक/नाशि कीटमार-विशेष और (4) ईंधन (कोयला आदि विनिर्दिष्ट करें) किसी अन्य प्रयोजन के लिए दिये गए उधार ऋण को यहाँ लिखें।  
(ii) या, उसके किसी प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा।

(तम्बाकू बोर्ड/संबंधित सरकारी विभाग द्वारा भरे जाने के लिए)

14. तम्बाकू बोर्ड/सरकारी उधार अधिनियम

(रूपों में)

वर्ष	अभिनियम का नाम	किस प्रयोजन के लिए उधार दिया गया	यदि माल के रूप में है तो मात्रा	यदि नकद रूप में है तो रकम	कुल दिया गए उधार की रकम ( 5 + 6 )	देय किस्त की रकम वेय	सरकारी/ तम्बाकू बोर्ड अधिकारी के हस्ताक्षर	वसूल की गयी एवं प्रेषित किस्त	वर्तमान बकाया रकम	सरकारी/तम्बाकू बोर्ड अधिकारी के हस्ताक्षर एवं तारीख	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

## प्रकरण 4

[(विनियम 9(i) देखिए)]

तम्बाकू पत्ती क्रय वाउचर प्रारूप के लिए आवेदन-पत्र

प्रेषक,

कम्पनी का नाम :

प्रधान कार्यालय का स्थान :

तम्बाकू बोर्ड रजिस्ट्रीकरण नं० :

सेवा में,

अध्यक्ष,

तम्बाकू बोर्ड,

गुण्टूर।

से

-तक विधिमार्ग

प्रिय महोदय,

1. मैं ----- फसल के दौरान अपनी संक्रियाओं के लिए आपसे अभिप्राप्त किये गये तम्बाकू-पत्ती-त्रय वाउचर प्ररूपों का लेखा निम्न प्रकार देता हूँ।

क्रम संख्या में	क्रम संख्या तक	वाउचरों की कुल संख्या
--------------------	-------------------	--------------------------

- (1) अभिप्राप्त वाउचर-प्ररूपों की संख्या (3+4)
- (2) विकृत वाउचर-प्ररूपों की संख्या (पृष्ठ 2 पर क्रम संख्या चिनिदिष्ट करें)
- (3) प्रयुक्त वाउचर-प्ररूपों की संख्या
- (4) वापस किये गये वाउचर-प्ररूपों की संख्या (विकृत और प्रयुक्त प्ररूप)

2. जैसा ऊपर (2) और (4) में दिया गया है, विकृत और अप्रयुक्त वाउचर प्ररूप इसके साथ वापस किये जाते हैं।

3. ----- को समाप्त हुई फसल के लिए उगाने वाले/विप्रेषणों के अपने द्वारा किये गये तम्बाकू त्रयों की बाबत अपने सभी शोध/रकम चुका दी है। इस संबंध में मेरे बैंकों का यह प्रमाण-पत्र इसके साथ संलग्न है कि तम्बाकू के त्रय के लिये सभी शोध बकाया रकम मैंने चुका दी है। मेरे मास-वार त्रयों का लेखा नीचे दिया गया है।

मास	निम्नलिखित से तम्बाकू त्रय की गई				प्रदत्त रकम		मास के अन्त में कुल बकाया रकम	
	परिमाण (कि०घ्रा०)		मूल्य (रुपये)		रुपये			
	उगाने वाला	व्योहारी समाप्त	उगाने वाला	व्योहारी	उगाने वाला	व्योहारी	उगाने वाला	व्योहारी
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जनवरी								
फरवरी								
मार्च								
अप्रैल								
मई								
जून								
जुलाई								
अगस्त								
सितम्बर								
अक्तूबर								
नवम्बर								
दिसम्बर								
कुल								

4. मैं तम्बाकू बोर्ड परिपत्र 4/77, तारीख 17-3-77 के अनुसार बैंक का प्रमाण-पत्र इस के साथ संलग्न करता हूँ।

5. कृपया ----- फसल के लिए ----- (शब्दों में ----- कैलस) त०प०क० वाउचर प्ररूपों का प्रवाय करें।

सचदीय,

स्थान :

जोता के लिए और उसकी ओर से हस्ताक्षर करने के लिए प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर

तारीख :

6. तम्बाकू फसल के लिये कम संख्यांक से कम संख्यांक तक के निम्नलिखित त०प०क० वाउचर प्ररूप दिये गये इन प्ररूपों की कुल संख्या (शब्दों में) केवल है।

स्थान :

तारीख :

तम्बाकू बोर्ड अधिकारी के हस्ताक्षर

7. तम्बाकू फसल के लिए तम्बाकू बोर्ड से कम संख्यांक से कम संख्यांक तक के निम्नलिखित त०प०क० वाउचर प्ररूप प्राप्त किये। इन प्ररूपों की कुल संख्या (शब्दों में) केवल है।

8. त०प०क० वाउचर प्ररूप के उल्टे पृष्ठ और तम्बाकू बोर्ड द्वारा इस प्रयोजन के लिए जारी किए गये वाउचर में तम्बाकू के क्रय/विक्रय और भुगतानों/प्राप्तियों से संबंधित स्पष्टीकरण टिप्पण में दिये गये, निबन्धनों और शर्तों को मने पढ़ लिया है और मैं उनका पालन करने के लिए सहमत हूँ। मैं तम्बाकू बोर्ड द्वारा मुद्रित और तम्बाकू उगाने वालों को प्रदत्त तम्बाकू उगाने वालों की पास बुक (त०उ०पा०बु०) में आवश्यक प्रविष्टियाँ करने के लिए भी सहमत हूँ और उसमें वर्णित बातों का ध्यान रखूंगा।

स्थान :

क्रेता के हस्ताक्षर

तारीख :

संदर्भ : मस 1 (ii)

वापस किये गये विकृत प्ररूपों के कम संख्यांक:

#### प्रकरण 5

(विधिम 9(2) देखिए)

तम्बाकू पत्ती क्रय वाउचरों के लेखों को दर्शित करने वाला प्ररूप

कम्पनी का नाम (क्रेता) और पता

टी०बी०प्रार०न०

तारीख	प्राप्त वाउचरों की संख्या		वाउचरों की कुल संख्या	संवत् लागत और रसीद संख्यांक	प्रयुक्त वाउचरों की संख्या		प्रयुक्त वाउचरों की कुल संख्या	विकृत वाउचरों की संख्या		विकृत वाउचरों की कुल संख्या	कुल योग (8 + 11)	अति-शेष (4 - 12)
	क०सं० से	क०सं० तक			क०सं० से	क०सं० तक		क०सं० से	क०सं० तक			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

# MINISTRY OF COMMERCE, CIVIL SUPPLIES AND COOPERATION

(Department of Commerce)

## TOBACCO BOARD

### NOTIFICATION

New Delhi, the 21st May, 1979

No. 8/79-EP(Agrl.-VI).—In exercise of the powers conferred by section 33 of the Tobacco Board Act, 1975 (4 of 1975), the Tobacco Board hereby makes the following regulations, the same having been approved by the Central Government as required under sub-section (3) of the said section, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Tobacco Board (Application to the State of Karnataka) Regulations, 1979.

(2) They shall come into force on the day of their publication in the Official Gazette.

(3) These regulations shall apply to the State of Karnataka.

2. Definitions.—In these regulations, unless the context otherwise requires :

- (a) "Act" means the Tobacco Board Act, 1975 (4 of 1975) ;
- (b) "Board" means the Tobacco Board established under section 4 of the Act ;
- (c) "dealer" means a dealer in tobacco ;
- (d) "Form" means a Form appended to these regulations ;
- (e) "purchaser" means a registered exporter, packer, dealer or auctioneer who has obtained the relevant certificate of registration under section 12 of the Act and the rules ;
- (f) "registered" means, except in the expression "registered grower", registered under Chapter III of the Act and the rules made thereunder ;
- (g) "registered grower" means a person who has obtained a certificate of registration under section 10 of the Act for growing virginia tobacco ;
- (h) "rules" means rules made under section 32 of the Act ;
- (i) "Voucher System" means the Tobacco Leaf Purchase Voucher and the Tobacco Growers Pass Book System, as provided in these regulations.

3. Voucher System.—Flue-cured virginia tobacco shall be sold by the registered growers and purchased by the purchasers according to Tobacco Leaf Purchase Voucher and the Tobacco Growers Pass Book System.

4. Sale and purchase of tobacco leaf.—All purchases by the purchasers from the registered growers shall be conducted through the tobacco leaf purchase voucher, which shall be in Form-I. All the terms, conditions and features stipulated in Form-I shall be observed both by the purchaser and the registered grower of flue-cured virginia tobacco. No Voucher in Form-I other than the one printed and supplied by the Board shall be used by the purchaser or registered grower.

5. Payment of price.—(1) Every purchaser shall make payment of the entire sale consideration within ten days from the date of purchase, in one instalment.

(2) Payment shall be made through a cheque only drawn by the purchaser on his bank in favour of the bank wherein the registered grower has his account.

(3) If, for any reason, the payment of the whole or any part of the sale consideration is not so made within ten days, then the unpaid amount shall bear interest at the rate of 14 per cent per annum from the date of purchase till the date it is paid. This payment of interest shall be without prejudice to any action that may be taken under regulation 10 or under the Act or the rules or any other regulations made thereunder.

6. Procedure.—(1) The tobacco leaf purchase voucher shall be quadruplicate with the first copy covering items 1 to 30 and the remaining three copies covering items 1 to 40 in Form I. The first copy of the voucher printed in green covering items 1 to 30 in Form I is meant to be furnished to the registered grower by the purchaser on the day of purchase without fail. The entries against items 1 to 30 filled in the first copy shall automatically be reflected in the other three copies through the use of a carbon paper. The second copy printed in black is meant for the purchaser. The third copy printed in pink is to be issued to the registered grower along with the cheque for payment of the sale consideration as per items 31 to 37 in Form I. The registered grower shall present the cheque along with the said third copy of the voucher to the banker. The fourth copy printed in blue shall be sent promptly to the Board through the purchaser's bank. The first copy of the voucher covering items 1 to 30 shall be given at the time of purchase itself to the registered grower in token of the weight, grade and rate of tobacco sold by him to the purchase. When the cheque is ready within 10 days of purchase, the registered grower should produce the first copy to the purchase and collect the cheque along with the third copy of the voucher which should have been filled in by the purchaser by then. The registered grower and purchaser should ensure that entries against item 1 to 30 tally in all the four copies of the voucher.

(2) The cheques shall be issued simultaneously with the voucher in full settlement and specifically drawn on the purchaser's bank in favour of the bank wherein the registered grower has his account.

7. Terms, Conditions etc.—The terms, conditions and features of the Voucher System stipulated in the voucher in Form I and the brochure in Form II as printed and supplied by the Board shall govern all the purchases made by the purchasers from the registered growers.

8. Pass Book.—Every registered grower shall maintain a tobacco grower's pass book in Form III. He shall present the voucher in Form I along with the cheque and the pass book to his banker for realisation of the amount of sale consideration.

9. Application for obtaining vouchers.—(1) Every purchaser shall obtain the Voucher in Form I by making an application to the Board in Form IV.

(2) Those to whom the voucher are supplied by the Board shall maintain an account of the vouchers, in Form V. This account shall on demand be made available for inspection to all officers of the Board, not below the rank of a Technical Supervisor.

10. Cancellation of registration.—The registration of any person as an exporter, packer, dealer or auctioneer under rule 35 may be cancelled by the Committee constituted by the Board under rule 36 of the Tobacco Board Rules, after giving the person concerned a reasonable opportunity of being heard, if it is satisfied.—

(i) that the registration or its renewal or the Voucher in Form I was obtained by furnishing incorrect information, or

(ii) that the person registered has contravened any of the provisions of the Act or the rules or these regulations.

Sd/-

S. CHAKRAVARTI, Chairman.

## FORM-I

FOR KARNATAKA FCV TOBACCO

Printed and Supplied by the Tobacco Board

[See Regulation 4]

## TOBACCO LEAF PURCHASE VOUCHER

(To be filled and issued by the Purchaser of FCV tobacco from Growers)

1. Name of Purchaser and Address :
2. Name of Head Office and address :
3. Tobacco Board Reg. No.
4. Valid from..... to..... (dates)
5. Central Excise Licence No.
6. Valid from ..... to ..... (dates)
7. Exporter's Code No.

Voucher No.

8. Name(s) & address (es) of purchaser's bank(s)
9. Branch of purchaser :
10. Date of purchase :
11. Village of purchase :
12. Running No :
13. Lot No :
14. No. of bundles :
15. T.P. 3 No .
16. Name and address of seller's bank :

Offered for sale

Rejected

17. Purchased tobacco, as detailed below, from.....S.O.....  
Address.....with Tobacco  
Board Grower's Registration (T.B.G.R.) No. ....

No.	Grade	Rate per 100 kgs.	Weight in Kgs.			Amount		No. (Contd.)		Grade	Rate per 100 kgs.	Weight in Kgs.			Amount	
Sl.	Excise Sl.	in Rs.	Gross	Tare	Net	Rs.	P.	Sl.	Excise Sl.		in Rs.	Gross	Tare	Net	Rs.	P.
18	19	20	21	22	23	24	25	18	19	20	21	22	23	24	25	

TOTAL

TOTAL

26. Certification of Tobacco Board for gradation and price where given.

27. Weighed by

28. Prepared by

29. Signature of the person authorised  
to sign on behalf of the purchaser.30. Signature/thumb impression  
of the seller

For the purchaser (Signature &amp; Date)

31. Payable to seller	32. Gross Vide 25	33. Less cess etc. due to Govt.	34. Less dues from seller	35. Net 32—(33 + 34) with interest, if any	36. Payable on date	37. Vide cheque No.
Within ten days of purchase						

38. I have read the explanatory notes and terms and conditions of purchase/sale of tobacco and payments/receipts thereof as on reverse and in the brochure and agree to the same. I have issued cheque(s) as mentioned in 37 above on "..... Bank" drawn in favour of "..... bank A/c. Seller" in full settlement as in 35.

Place

Date

Signature of person authorised to sign on behalf of the purchaser

39. I have read the explanatory notes and terms and conditions of purchase/sale of tobacco and payments/receipts thereof as on reverse and in the brochure and agree to the same. I agree to the above deductions and net amount payable to me. Received the cheques as above subject to collection. I hereby state that the name of the bank indicated against item 16 is the bank from which I have borrowed crop/term loans. I hereby state that the ownership of the stocks of tobacco as per particulars given above stands transferred to the purchaser.

Place :

Date :

Signature/thumb impression of the seller

40. For explanatory notes and terms and conditions of purchase/sale of tobacco and payments/receipts thereof, please see reverse and the brochure giving further details under the T.L.P.V. and Tobacco Grower's Pass Book (T.G.P.B.) system.

For Seller's Use only :

To

The Manager,

———Bank,

Dear Sir,

The cheque mentioned on the reverse may please be accepted for credit to my account No. ——— maintained with you. I hereby authorise you to debit the said account with the amount due from me to you and other banks and to the Tobacco Board/Government in receipt of loans as per my T.G.P.B. No. ———.

Yours faithfully,

Seller's signature/thumb impression.

Date :

Explanatory Notes/terms and conditions of purchase/sale of tobacco and payments/receipts thereof under the Tobacco Lear purchase voucher (T.L.P.V.) and Tobacco Growers, pass Book (T.G.P.B.) system.

Item 1 : Purchaser :

For explanation please refer to Form V and Form VI under the Tobacco Board (Amendment) Rules, 1976.

Item 1 to 8 : For the sake of convenience, items 1 to 8 may be duly filled up by rubber stamping. The purchaser may get a stamp prepared for the purpose. The stamp shall be to the exact size of the space provided and the lettering should be appropriate to confine to the space against each item. The item No. should be prefixed on the stamp lest there may be any mismatching in stamping. Care should be taken

to stamp properly in order that each T.L.P.V. so stamped is clearly readable.

Item 16 : The name of the bank which has given crop/term loans to the grower seller as per Tobacco Growers Pass Book (T.G.P.B.) should be indicated. If no loans are taken, the name of the bank where the account is maintained/to be maintained should be indicated.

Items 25 and 32 : Totals should tally.

Item 31 to 37 : All payments for purchase on tobacco/receipts for sale of tobacco shall be made by cheque drawn by the purchaser on his bank in favour of the seller's bank A/C seller. No cash payment shall be made. Payment against a voucher should be made on the date of purchase or within ten days from the date of purchase.

Item 33 : Where applicable.

Item 34 : Only the amount due from seller to the purchaser for loans given by the said purchaser in cash or kind of purpose of (i) seedlings, (ii) fertilisers, (iii) pesticides insecticides and (iv) fuel such as coal as per T.G.P.B., is to be deducted from final payment. No entry for deduction should be made under this item, unless corresponding entries are made under columns 10 and 11 and duly signed under item 13 of T.G.P.B.

Item 35 : If, for any reason, the payment of the entire or part of the sale consideration is not made within 10 days of the date of purchase, then the unpaid amount shall bear interest at the rate of 14 per cent per annum from the date of purchase till the date it is paid. This payment of interest shall be without prejudice to any action that may be taken under Regulation 10 of these Regulations and/or under the Tobacco Board Act, 1975, the Rules and Regulations made thereunder.

**General :** 1. The voucher shall be in quadruplicate with the first copy bearing items 1 to 30 and the remaining 3 copies items 1 to 40 on Form-I. The first copy of the voucher printed in green covering items 1 to 30 of Form-I, is meant to be furnished to the seller by the purchaser on the day of purchase without fail. The entries against items 1 to 30 filled in the first copy should automatically be reflected in the other 3 copies through the use of carbon. The second copy printed in black is meant for the purchaser. The third copy printed in pink is to be issued to the seller along with cash or cheque for payment, of the purchase value as per items 31 to 37 of Form-I. The seller should present the cheque along with the said third copy of the voucher to the banker. The fourth copy printed in blue is to be sent promptly to the Tobacco Board through the purchaser's bank. The first copy of the voucher covering items 1 to 30 has to be given at the time of purchase itself to the seller in token of the weight, grade and rate of tobacco sold by him to the purchaser. When the cheque is ready within 10 days of purchase, the seller should produce the first copy to the purchaser and collect the payment along with the third copy of the voucher which would have been filled in by the purchaser by then. The seller and purchaser should ensure that entries against items 1 to 30 tally in all the 4 copies of the voucher.

2. Cheque(s) should be issued simultaneously with the T.L.P.V. in full settlement and drawn on purchaser's bank in favour of sellers' bank (i.e., the bank where the seller has taken loans vide T.G.P.B.) A/c Sellers.

3. The seller should present the T.L.P.V. along with the Cheque(s) and T.G.P.B. to his banker for realisation. T.L.P.V. and cheques unaccompanied by the T.G.P.B. will cause delays/non-realisation for which the seller would be responsible. He should keep his T.G.P.B. up-to-date and should not lose the same.

4. Loans/advances repayable to the banks, the Tobacco Board/Government by the seller should be deducted by the crediting bank out of the sale proceeds credited according to schedule and remitted to the appropriate agency.

5. For loss of T.L.P.V. and/or the T.G.P.B. and consequences thereof the seller is solely responsible and not the Tobacco Board or the Bank. He should therefore preserve these very carefully.

6. Each Purchaser/seller should possess/be issue a copy of the said brochure for his record, reference and compliance. Unawareness/non-possession of the same should be no explanation for non-compliance.

#### FORM-II

[SEE REGULATION 7]

TOBACCO BOARD

BROCHURE

ON

TOBACCO LEAF PURCHASE VOUCHER

(TLPV)

AND

TOBACCO GROWER'S PASS BOOK

(TGPB)

SYSTEM

Applicable to Karnataka FCV Crop

TOBACCO BOARD

BROCHURE

ON TOBACCO LEAF PURCHASE

VOUCHER (TLPV) AND TOBACCO

GROWER'S PASS BOOK (TGPB) SYSTEM

Printed & Supplied by the Tobacco Board

Applicable to Karnataka FCV Crop

Brochure giving further details under the TLPV and TGPB system. (vide item 40 of TLPV).

1. Every purchaser of FCV tobacco from growers should issue the Tobacco Leaf Purchase Voucher (hereinafter referred to as TLPV) as prescribed by the Tobacco Board whenever he purchases tobacco from a grower seller, with necessary entries in the Tobacco Grower's Book (hereinafter referred to as TGPB) (Form I & II). A specimen each of the TLPV and TGPB is enclosed. Every grower seller should insist on the issuance of TLPV whenever he sells tobacco and every purchaser should insist on the presentation on the TGPB when he issues the TLPV. No voucher/form, except the TLPV as issued and supplied by the Tobacco Board, shall be used for purchase of tobacco. No addition to/deletion from/modification of the TLPV shall be made by any one, except the Tobacco Board.

2. The purchaser of tobacco should obtain each season adequate number of blank TLPV forms for his operations from the Tobacco Board by applying for the same on the prescribed form and after fulfilling the formalities thereof. His application for forms shall be received in the Tobacco Board office at least one month in advance to enable the latter to supply the same. A specimen of the application form, which includes the formalities to be completed is enclosed (Form IV).

3. The TLPV will be in quadruplicate with the first copy bearing items 1 to 30 and the remaining 3 copies bearing items 1 to 40. The first copy of the voucher printed in green, covering items 1 to 30 of Form I is meant to be furnished to the seller by the purchaser on the date of purchase without fail. The entries against items 1 to 30 filled in the first copy should automatically be reflected in the other 3 copies through the use of carbon. The second copy, namely duplicate printed in black is meant for the purchaser. The third copy namely the triplicate printed in pink is to be issued to the seller by the purchaser along with the cheque for payment of the entire sale consideration as per items 31 to 37 of the Form I. The seller should present the cheque along with the said third copy of the voucher to his banker. The fourth copy, namely, the quadruplicate printed in blue is to be sent promptly to the Tobacco Board through the purchaser's bank. The first copy of the voucher covering items 1 to 30 is to be given at the time of purchase itself to the seller in token of the weight, grade and the rate of tobacco sold by him to the purchaser. When the cheque is ready within 10 days of the purchase, the seller should produce the first copy to the purchaser and collect the payment along with the third copy of the voucher which would have been filled in by the purchaser by then. The seller and purchaser should ensure that entries against items 1 to 30 tally in all the 4 copies of the voucher. A full account of the use of the forms to the satisfaction of the Tobacco Board should be rendered by the purchaser before his indent for fresh forms is honoured. If necessary, the Central Excise and other Government organisations also can refer to the quadruplicate available with the Tobacco Board. In case of loss of TGPB and/or TLPV third copy by the seller, the fourth copy will come handy to reconstruct the record to the extent possible.

4. The purchaser should note that the carbon copies should be fully legible. The original shall be filled with ball point pen. All items in the TLPV should be duly filled in and no blanks should be left against any item. No over-writings should be there. Any corrections should be authenticated under full signature.

5. Each purchaser shall render as per proforma in the application for indenting the required number of forms for ensuing season, a full account of the use of the voucher forms for the season ended before he could obtain fresh blank voucher forms for his operations in the ensuing season. All vouchers wrongly issued or spoiled or torn or mutilated or soiled shall be cancelled, preserved and returned to the Tobacco Board, along with the unfilled blank voucher forms for the season ended. It should be noted by each purchaser that non-fulfilment of these formalities to the satisfaction of the Tobacco Board will result in refusal to issue Fresh Forms.

6. Though in paragraph 3 above it is stated that the quadruplicate will come handy to reconstruct record to the extent possible when TGPB and/or TLPV triplicate form are lost, it should be clearly noted by the seller that for any accidental or wilful loss of his copy of the TLPV or the TGPB and the consequences thereof, he will be responsible and that the Tobacco Board or the banks will not be responsible. It is, therefore, incumbent on his part to assiduously protect and preserve the TLPV copy till such time he presents it to his banker. He should preserve the TGPB also as it has to last

for more than one sale or one season and as his produce will be purchased and his loans will be given against the production of the TGPB. It should also be noted by the seller that any reconstruction of record to the extent possible will be completely at the discretion of the Tobacco Board and will be subject to the rules and regulations the Board will be imposing in this connection.

7. In order to realise his sale proceeds of tobacco, it is necessary for a grower seller of tobacco to open an account with a bank, whether he has borrowed from a bank or not. Sale proceeds realised through the bank are drawable or transferable to another account of seller to the extent of the net amount available to him after debiting his account for repayment of loans due from him to the bank or to any other bank or to the Government/the Tobacco Board on whose behalf the debit can be made. It is, therefore, necessary for the seller to ensure that the relevant entries in his TGPB are in order to be eligible for crop and other loan next year and maintain his registration number with the Tobacco Board.

8. The entire purchase value of tobacco shall be paid by the purchaser to the grower seller in one instalment. If, for any reason, the payment of the entire or part of the sale consideration is not made within 10 days of the date of purchase, then the unpaid amount shall bear interest at the rate of 14 per cent per annum from the date of purchase till the date it is paid. This payment of interest shall be without prejudice to any action that may be taken under Regulation 10 of the Regulations and/or under the Tobacco Board Act, 1975, the Rules and Regulations made thereunder.

All payments against TLPV should be made by cheque by the purchaser drawn on his bank in favour of the grower seller's bank A/c, seller (and not in cash). For this purpose he should see the TGPB and issue the cheque in favour of that bank from which the grower has taken crop/term etc. loan.

9. The purchase value of tobacco shall be paid by cheque on the date of purchase or within 10 days from the date of purchase in which case the cheque may be post-dated to not later than the 10th day from the date of purchase. The cheque along with TLPV in question should be issued by the purchaser to the seller.

10. The value of the tobacco payable to the grower shall be the net amount after deducting any dues from the seller to the purchaser because of loan/advance given in kind or cash for (i) seedlings, (ii) fertilisers, (iii) pesticides/insecticides and (iv) fuel, i.e., coal, etc., by the latter. No other dues to the purchaser, if any, shall be deducted.

11. In order to make payment by cheque it is necessary for the purchaser of tobacco to open a tobacco special account (distinct from any of his usual current/savings, etc., account) with a bank whether he has borrowed from such bank or not and to ensure sufficient funds in that account to make such payment. He should make arrangements to issue the cheques along with TLPVs by his authorised agents whose specimen signatures shall be sent in advance to the banks concerned.

12. Where the tobacco purchaser is borrowing against hypothecation pledge of stocks from a bank, the latter shall credit the loan amount to the purchaser's cash credit/packing credit/shipping loan, etc., account. The funds will have to be transferred from any of these accounts to the Tobacco Special Account to honour the cheque issued to the grower as and when presented.

13. The banker shall take a letter from the purchaser authorising the former to transfer funds from any of the latter's account to tobacco special account whenever the funds therein fall short of the payments to be made by cheque issued by the purchaser against his TLPVs and act upon it without further reference to the purchaser. The purchaser will have to enter into a suitable arrangement with his banker for this purpose.

14. It should be noted by the purchaser (and also by the seller) that the bank will pay against cheques against TLPV if only and to the extent funds are available in the purchaser's accounts with the bank. For any bouncing of the cheques and consequences thereof the bank or the Tobacco Board will not be responsible. The purchaser shall be solely responsible for any bouncing of his cheques for want of funds on due dates and the consequences thereof. Any bouncing will mean choking of his line of credit by the bank, intimation to the Tobacco Board who in turn may suspend/cancel his registration and prevent him from further operations.

15. It should be clearly noted by the purchaser that while extending credit or enhancing limit to him, the bank will follow the usual banking norms and will lend to the extent possible. The payment of the value of the Tobacco to the grower on the day of purchase or within 10 days of purchase will not entitle any purchaser to any extra credit from the Banks. What is stipulated under the system is that the credit extended by the banks to the purchaser against hypothecation/pledge, etc., of stock of tobacco should reach the grower seller at the earliest and that trading on unpaid stocks should be curbed and that the stake of the purchaser should increase in the business.

16. Any request for extra credit for extra purchases will be considered by banks on merits under usual banking norms.

### FORM-III

[See Regulation 8]

Printed and Supplied by the Tobacco Board

Serial No. \_\_\_\_\_

TOBACCO BOARD

TOBACCO GROWER'S PASS BOOK

( T G P B )

(To be filled in by the tobacco grower as given in Form I under Rule 33(3) and Form II under Rule 35(5), except column 9 of item 6)

1. Name and address of grower .....
2. Father's or husband's Name. ....
3. Tobacco Board Grower's Registration No. (T.B.G.R. No.) .....
4. Name(s) of Bank(s) and address(es) from which crop/term loans are taken .....



*Signature/thumb impression of grower.*

**Space for grower's photograph any and other particulars :**

Area in Hectares	Production in Kgs.	Signature of C. E. Official
1977-78		
1978-79		
1979-80		
1980-81		
1981-82		
1982-83		

	1977-78	1978-79	1979-80	1980-81	1981-82	1982-83
10. Levy, if any, remitted to the Government						
Amount remitted in Rs.						
Signature of purchaser or his representative and date						

(Mr Purves)

[illegible]

12. Term loans for barns etc., from banks

[illegible]

(To be filled in by the purchaser)

(In Rupees)

[illegible]

(ii) Or, by his authorised representative.

14. Tobacco Board/Government loans/advances

(In Rupees)

[illegible]

(See Regulation 9(i)]

## APPLICATION FOR TOBACCO LEAF PURCHASE VOUCHER FORMS

**To**

**The Chairman,**

Tobacco Board,

Guntur.

Valid from : ..... to .....

Dear Sir,

1. I give below the account of the tobacco leaf purchase voucher forms which I have obtained from you for my operations during the season .....

From Serial No.	To Serial No.	Total No. of vouchers
-----------------------	---------------------	--------------------------

- (i) No. of voucher forms obtained (iii+iv)
- (ii) No. of voucher forms spoiled (specify Serial Nos. on page 2) . . .
- (iii) No. of voucher forms utilised . . .
- (iv) No. of voucher forms returned (spoiled & unutilised forms) . . .

2. Returned herewith are the spoiled and unutilised voucher forms as in (ii) and (iv) above.

3. I hereby state that I have cleared all my dues/outstandings in respect of my tobacco purchases from growers/sellers for the season ended (specify).....Enclosed please find in this regard the certificate from my bankers that all the dues/outstandings for my purchases of tobacco are cleared. Given below is the account of my purchases month-wise.

Month	Purchase of Tobacco from				Amount Paid To		Out standing payment at end of month to	
	Quantity	(Kgs.)	Value	(Rs.)	Rs.			
	growers	dealers	growers	dealers	growers	dealers	growers	dealers
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
January								
February								
March								
April								
May								
June								
July								
August								
September								
October								
November								
December								
Total								

4. I enclose the bank certificate vide Tobacco Board Circular No. 4/77 dated 17-3-77.

5. Please supply.

(in words only) TLPV forms for the season

Yours faithfully,

Place :

Date :

Signature of person

authorised to sign for and  
on behalf of the purchaser

6. Supplied the following TLPV blank forms from serial No.....to Serial No.....  
total number of forms being.....(in words.....  
only to.....  
for the tobacco season.

Place :

Date :

Tobacco Board Official's  
Signature

7. Received the following TLPV blank forms from Serial No.....to Serial No.....  
total number of forms being.....(in words.....  
only) from the Tobacco Board for the tobacco season.

8. I have read the explanatory notes to, terms and conditions of purchase/sale of tobacco and payments/receipts thereof as on reverse of the TLPV and as in the Brochure issued for the purpose by the Tobacco Board and agree to abide by the same. I also agree to make the necessary entries in the Tobacco Grower's Pass Book (TGPB) printed and supplied by the Tobacco Board to the tobacco growers and honour its features.

Place :

Purchaser's Signature

Date :

Ref : Item I (ii)

Serial Numbers of spoiled forms returned :

51 GI/79-4

## FORM V

[See Regulation 9(2)]

## FORM SHOWING THE ACCOUNT OF THE TOBACCO LEAF PURCHASE VOUCHERS

Name of Company (Purchaser) &amp; Address :

T.B. R.No.

Date	No. of vouchers received		Total number of vouchers	Cost paid and receipt number	No. of vouchers used		Total No. of vouchers used	No. of vouchers spoiled		Total number of vouchers spoiled	Total (8+11)	Balance (4+12)
	From S.No.	To S.No.			From S.No.	To S.No.		From S.No.	To S.No.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13